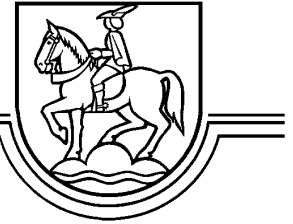


Gemeinde Großhansdorf

DER BÜRGERMEISTER



An
die Gemeinde Großhansdorf
Amt für soziale Angelegenheiten und Schulen
Barkholt 64
22927 Großhansdorf

Amt für soziale Angelegenheiten und Schulen

Herr Pump

Telefon: 04102 / 694-138
Telefax: 04102 / 694-127
kulturamt.pump@grosshansdorf.de

Großhansdorf, den

Eltern-Kombi-Antrag auf Zuschuss pro Betreuungsstunde Stand: 01.06.2016 und Differenzkosten-Zuschuss für die Betreuung in der Kinder-Tagespflege Betreuungsjahr _____ / _____

- Neuantrag ab dem _____
- Änderungsantrag ab dem _____
- Folgeantrag für das neue Betreuungsjahr

Die Sorgeberechtigten des unten genannten Kindes beantragen hiermit den Zuschuss der Gemeinde Großhansdorf für die Betreuung in der Kindertagespflege.

Kind Vorname Name	Geburtstag
Mutter Vorname Name	Vater Vorname Name
22927 Großhansdorf, Straße Nr.	Telefon
E-Mail	
Kontoinhaber	Bank
IBAN	

Telefonzentrale:
04102 / 694-0
E-Mail:
info@grosshansdorf.de

Öffnungszeiten:
Montag 9.00 - 12.00 Uhr und 14.00 - 16.00 Uhr
Dienstag und Freitag 9.00 - 12.00 Uhr
Mittwoch 7.30 - 12.00 Uhr
Donnerstag 14.30 - 18.00 Uhr

Bankverbindungen:
Sparkasse Holstein BLZ 213 522 40 Nr. 190 336 331
IBAN: DE02 2135 2240 0190 3363 31
Raiffeisenbank Südstormarn Mölln eG BLZ 200 691 77 Nr. 207 020
IBAN: DE84 2006 9177 0000 2070 20

anerkannte Tagespflegeperson Vorname Name	Telefon	
PLZ, Betreuungsort, Straße Nr.	E-Mail	
Durchschnittliche Betreuungszeit pro Woche (Stunden)	Stundensatz in € pro Stunde	Elternbeitrag pro Monat in €
Erforderliche Betreuungszeit Montag-Freitag in der Zeit von (nur für Kinder <u>über</u> 3 Jahren : der Bedarf für eine Betreuung länger als 12:00 Uhr wird vom Arbeitgeber bestätigt - siehe Anlage - bei Bedarf kopieren)		

- Es wird Geschwisterermäßigung der Benutzungsgebühr gewährt.
Der Bescheid ist dem Antrag beigelegt.
- Die Benutzungsgebühr wird (anteilig) vom Kreis Stormarn übernommen.
Der Bescheid ist dem Antrag beigelegt.

Mitwirkungspflichten

Die Sorgeberechtigten des Kindes und die Tagespflegeperson unterliegen den Mitwirkungspflichten nach §§ 60 ff Sozialgesetzbuch (SGB I). Eine unterlassene Mitwirkungspflicht bei entscheidenden Änderungen kann zu einer unverzüglichen Beendigung der Bewilligung und zu einer Rückzahlung führen.

Datenverarbeitung

Die Gemeinde Großhansdorf erhebt, verwendet und verarbeitet zum Zwecke der Förderung der Tagespflege nach dieser Richtlinie personenbezogene Daten, wie unter anderem Name, Vorname, Wohnort, Geburtsdatum, wöchentliche Betreuungsstunden, Betreuungszeitraum der Kinder, Bankverbindungen. Diese Daten dürfen von der Gemeinde Großhansdorf nur für den Zweck der Richtlinie verwendet werden. Die Nutzung und Verarbeitung der Daten erfolgt unter Beachtung der Vorschriften des Schleswig-Holsteinischen Gesetzes zum Schutz personenbezogener Informationen (Landesdatenschutzgesetz / LDSG) vom 09.02.2000 in der zurzeit gültigen Fassung.

Die Sorgeberechtigten bestätigen die Richtigkeit der Angaben und verpflichten sich, Änderungen der Verwaltung umgehend mitzuteilen.

Großhansdorf, den _____, _____
Unterschrift der Sorgeberechtigten

Die Tagespflegeperson bestätigt die Richtigkeit der Angaben und verpflichtet sich, Änderungen der Verwaltung umgehend mitzuteilen.

Großhansdorf, den _____, _____
Unterschrift der Tagespflegeperson

**Bestätigung des Arbeitgebers über das Arbeitsverhältnis der Eltern
für Kinder über 3 Jahren
zur Vorlage des Zuschusses für die Betreuung in Kinder-Tagespflege**

Für das Betreuungsjahr _____

Hiermit bestätigt die Firma

dass die Mutter, der Vater des Kindes _____

Frau, Herr _____

ab dem _____ in unserer Firma berufstätig ist.

(Geplante) Arbeitszeit: _____

Zeiten für An- und Abfahrt: _____

Unterschrift, ggf. Stempel der Firma